

פרוטוקול סיור מציעים (רשות)
מכרז פומבי מס' 27/5/2019
למתן שירותי הגברה הקרנה ותאורה באולמות כנסים במרכז הירידים

תאריך הסיור : 5/6/19
מקום הסיור : מרכז הירידים - שדרות רוקח 101, תל אביב
נושא הסיור : סיור מציעים (רשות) מכרז פומבי מס' 27/5/2019 למתן שירותי הגברה, הקרנה ותאורה באולמות כנסים במרכז הירידים.
נוכחים : עו"ד מור דגמי, ע. יועמ"ש
 מר אייל עובדיה, מנמ"ר
 מר הראל טביבי, יועץ מולטימדיה

1. ספקים שנכחו בסיור (רשות):

| חברה | נציג | טל' נייד | טלפון | פקס' | דואר אלקטרוני |
|------------|------------|-------------|-------|------|--------------------------|
| לייט ויזן | ציון גודוב | 0546787826 | | | zion@lightvision.co.il |
| לייט ויזן | שירלי שגיב | 054-2616606 | | | Shirly@lightvision.co.il |
| סימול | עופר צרפתי | 052-2800066 | | | main@ultrarent.co.il |
| סימול | מייק כהן | 054-2616622 | | | mike@simul.co.il |
| גיל טייכמן | גיל טייכמן | 054-4237713 | | | gil@gil-teichman.com |

2. פרוטוקול זה, המופץ באופן שוויוני לכל המציעים, מהווה חלק ממסמכי המכרז ויש לצרפו להצעה כחלק בלתי נפרד ממנה.
3. בכל מקום בפרוטוקול זה יפורשו המונחים הקבועים בו בהתאם לאמור במסמכי המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
4. הסיור נערך כדי לספק הסבר כללי על המכרז, וזאת לפני הגשת ההצעות, ואולם - אין בעריכת הסיור לגרוע מהוראות המכרז (על כל מסמכיו) אלא רק להוסיף עליהן ולחזקן.
5. לא יהיה תוקף לכל התייחסות למסמכי המכרז במהלך הסיור, ככל שניתנה, אלא אם באה לידי ביטוי בפרוטוקול זה.
6. **בסיור ניתן הסבר כללי על העבודות נשוא המכרז, בשים לב לדגשים הבאים :**
 עו"ד מור דגמי – ע' יועמ"ש :

- 6.1. אנחנו במכרז פומבי למתן שירותי הגברה הקרנה ותאורה במרכז הירידים. המכרז מלווה על ידי יועץ המולטימדיה, הראל טביבי.
- 6.2. שימו לב ללוחות הזמנים לביצוע העבודות ולמועדים שנקבעו במסמכי המכרז, כאשר יש לסיים את התקנת כלל המערכות (תשתיות וציוד) בתוך 90 יום.
- 6.3. העבודות תבוצענה במקביל לאירועים בשטח והזוכה יידרש להתחשב בלוח אירועים ובמידת הצורך לבצע עבודת לילה ובשעות לא שגרתיות וכן עבודה במשמרות כדי לעמוד בלוחות הזמנים ולסיים את העבודות במועד שנקבע במסמכי המכרז.
- 6.4. עיינו היטב במסמכי המכרז ושימו לב לתנאי הסף.

- 6.5. אם יש שאלות או שנדרשות הבהרות לתנאי המכרז והוראותיו, אנא פנו בכתב, במועדים שנקבעו במסמכי המכרז, ומענה יישלח בכתב לכולם באופן שוויוני. לנוחותכם, מסמכי המכרז (כולל המפרטים והתשימים) הועלו לאתר האינטרנט וניתן לעיין בחינם באגף הכספים.
- 6.6. הקפידו בנוסח ערבות ההצעה שצורף למסמכי המכרז. ניתן להעביר נוסח לאישור, כדי להימנע מטעויות שעלולות להביא לפסילה.
- 6.7. שימו לב שרכישת מסמכי המכרז נקבעה כתנאי סף להשתתפות.
- 6.8. שימו לב לדרישות הניסיון שנקבעו כתנאי סף.

אייל עובדיה – מנמ"ר

- 6.9. לאקספו ת"א (מרכז הירידים) יש חזון ועתיד, המטרה היא לקחת את המרכז קדימה, מבחינת חדשנות וטכנולוגיה, אנחנו משקיעים בזה את כל מרצנו.
- 6.10. שמנו לנו כמטרה להביא כנסים מחו"ל ולמתג את אקספו כמרכז כנסים מס' 1 בתחומו.
- 6.11. השאיפה היא להעלות את כמות הכנסים והאירועים, בין היתר באמצעות השיפור הטכנולוגי שיסופק ללקוחות והשירות שיינתן להם.

הראל טביבי – יועץ מולטימדיה

- 6.12. נערכה סקירה והוסבר על מבנה המערכת, התרשימים והמפרט הטכני.
- 6.13. כל עבודות השיפוץ, בינוי, תשתיות, חיווט וכבילה הנדרשות להתקנת המערכת יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו והכל בתיאום וע"פ הוראות מרכז הירידים (מנמ"ר, אגף בינוי וכיו"ב).
- 6.14. שימו לב למפרט הטכני שמצורף למסמכי המכרז, כאשר מובהר כי אין לחרוג מהדגמים המפורטים ללא אישור.
- 6.15. יש צורך למלא את נספח ה', קובץ אקסל, אשר בו נדרש למלא את הציוד המוצע על ידי המציע על פי המפרט הטכני שצורף.
- 6.16. יודגש כי התרשימים, מפרטים וכתבי הכמויות המצורפים למסמכי המכרז הינם בבחינת תכנון ראשוני ועקרוני בלבד (לצורך הבנת היקף העבודה). על המציע לקחת בחשבון כי בהמשך יידרש הזוכה לבצע תכנון מפורט, אשר יוגש ויאושר על ידי מרכז הירידים ולשיקול דעתו הבלעדי בטרם ביצוע העבודות, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 6.17. יש להעמיד את כלל המערכות בתוך 90 יום, שימו לב לזמנים המצוינים במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

מור דגמי, עו"ד

ע' יועמ"ש