

אפיון תפקיד עובד/ת מאבטח

1. מטרת התפקיד:

שגרת חיים תקינה ובטוחה במתחם על ידי שמירה על ביטחון הציבור.
עבודה ע"ב נהלים והוראות, תודעת שרות ורצון לעזור, ידע בתחום האבטחה, חשיבה מערכתית ורחבה, מיומנות באסרטיביות, סקרנות ולמידה, צורך בתוצאות ודבקות במטרה, מיומנות בתקשורת בינאישית, דייקנות וירידה לפרטים, שיתוף ועבודת צוות.

היקף משרה:

העבודה במשרה מלאה באקספו תל-אביב.
המשרה הינה במתכונת של 8 שעות יומיות עם נכונות לשעות נוספות.

2. תחומי אחריות:

- א. ביטחון - אירועים מתקיימים באורח תקין במתחם
- ב. הכניסה למתחם מהירה, אין פקק בכניסה
- ג. זכיינים - עדיפות בשירות
- ד. ביתן כניסה נקי ומסודר
- ה. מבצעים גבוהה
- ו. ערנות ויכולת תגובה מהירה
- ז. לקוח מרוצה-קבלת פנים נעימה וחוויה טובה
- ח. הכרות כוללת של רחבי החברה ועמדות אבטחה

3. דרישות המשרה:

דרישות מקצועיות:

- תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש טובים, תקשורת בינאישית טובה
- עבודה ע"ב נהלים והוראות
- תודעת שרות ורצון לעזור
- עבודה בתחום האבטחה 3 שנות ניסיון
- חשיבה מערכתית ורחבה
- מיומנות באסרטיביות
- סקרנות ולמידה
- מיומנות בתקשורת בינאישית
- דייקנות וירידה לפרטים
- שיתוף ועבודת צוות
- גמישות בשעות העבודה ויכולת ניידות עצמית

כישורים ומיומנויות:

- יכולת עבודה תחת לחץ וריבוי משימות
- בעל/ת חריצות, יוזם, ראש גדול ואסרטיביות
- בעל/ת תודעת שירות גבוהה

4. שעות פעילות:

ימים א'-ה' - משרה מלאה וסופי שבוע על-פי צורך

5. שיוך ארגוני: כפיפות למנהל אגף ביטחון, רישוי ובטיחות באירועים.

קו"ח יש לשלוח למייל: hr@expotelaviv.co.il עם ציון שם משרה