

פרוטוקול סיור מיום 31.3.2025 קול קורא להקמת והפעלת 12 עמדות טעינה מהירות לרכבים חשמליים באקספו תל-אביב

תאריך הסיור : 31.3.2025

מקום הסיור : אקספו ת"א - שדרות רוקח 101, תל אביב

נושא הסיור : סיור קול קורא להקמת והפעלת 12 עמדות טעינה לרכבים חשמליים באקספו ת"א

נוכחים : נתי יוגב, סמנכ"ל תפעול
עו"ד ליטל דיין, סמנכ"ל יועמ"ש
עו"ד דריה פלד, ע. יועמ"ש
אביעד בלוס, מנהל מערכות מידע
טלי אהרוני, מנהלת מערך מטה מנכ"ל

נכחו בסיור:

חברה	נציג	טל' נייד	טלפון	פקס'	דואר אלקטרוני
אפקון	משה מנצובסקי	054-4886255			mosheman@afcon.co.il
אפקון	אורן זיידמן	052-3492982			Oren2a@afcon.co.il
אמנה מערכות	גל זלוף	054-6332948			Gal@edgecontrol.net
vimore	טל סיוה	054-7300242		03-6191933	tals@vimore.co.il
אינובה	תמר אטיאס	052-2800185			
סבן אי.וי	אליאור תורג'מן	050-8528028			eliort@gmail.com
אוטו חן -קבוצת בליליוס	אבי אמסלם	050-8510305			Avi.a@goldenbus.co.il
סונול - EVI	לירן לורדון	054-7525383			liran@sonolevi.co.il
סונול - EVI	יפעת לוריא	054-5355359			
לישעטק	רועי זנדני	052-9452014			roi@lishatech.co.il
גרימס	יורם שבדי	054-4745176			yoram@greems.co
א.א.פ.י	ניקולאי פרבנוב	052-2473228			chaim@ten-ev.com
Ten energy	חיים בוכריס	055-8823257			roei@scala-energy.com
סכאלה אנרגיה	רועי מנדל	054-2019999			relik@greems.co
גרימס	רליק מינץ	052-5909087			

1. פרוטוקול זה, המופץ באופן שוויוני לכל משתתפי הסיור, מהווה חלק ממסמכי הקול הקורא ויש לצרפו להצעה כחלק בלתי נפרד ממנה.
2. בכל מקום בפרוטוקול זה יפורשו המונחים הקבועים בו בהתאם לאמור במסמכי הקול הקורא, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
3. הסיור נערך כדי לספק הסבר כללי על הקול הקורא, וזאת לפני הגשת ההצעות, ואולם אין בעריכת הסיור לגרוע מהוראות הקול הקורא (ומסמכיו) אלא רק להוסיף עליהן ולחזקן.
4. לא יהיה תוקף לכל התייחסות למסמכי הקול הקורא במהלך הסיור, ככל שניתנה, אלא אם באה לידי ביטוי בפרוטוקול זה.

בסיוור ניתנו למשתתפים ההסברים הנחוצים ביחס למסמכי הקול הקורא, בשים לב לדגשים הבאים :

1. עו"ד ליטל דיין – סמנכ"ל יועמ"ש :

1.1. הזוכה יספק ויתקין, על חשבון, 12 עמדות אוניברסליות להטענת רכבים חשמליים, כולל כל ציוד ותשתית שיידרשו, במיקומים שייקבעו ע"י החברה, ולאחר מכן יתפעל את העמדות ויספק שירותים מלאים ללקוחות החברה המעוניינים בכך, בהתאם להסכם שייחתם בין הצדדים.

1.2. הזוכה יישא בלעדית בכל ההוצאות והעלויות הדרושות לצורך מתן השירותים, לרבות בגין העמדות, ההתקנה, התפעול, התחזוקה, שדרוגים, תיקונים, חלפים, צבע וסידור, צריכת חשמל בתוספת 10%, חיבורים לתשתיות ולרשת החשמל, התקנת מוני חשמל, קנסות, אגרות וכיו"ב.

1.3. הזוכה יציג אישורי ביטוח ואישורי מהנדס קונסטרוקציה וחשמלאי בודק או כל אישור אחר רלוונטי, כתנאי לתחילת הפעלה.

1.4. הזוכה מתחייב להעמיד מוקד מענה טלפוני 24/7 לטיפול ותיקון בתקלות, תחת SLA מוגדר שיאושר ע"י החברה ויעניק שירות מהיר גם במקרים של תקלות, תיקונים, החזרים כספיים וכיו"ב. החברה לא תוכל לטפל בפניות אלה והזוכה מתחייב לספק שירות מלא ואמין בכל שעה.

1.5. בתמורה לזכות להתקין את העמדות ולספק את השירותים בשטחי החברה, בהתאם לתנאי ההסכם, הזוכה ישלם לחברה עמלה בשיעור שיוצג על ידו, וזאת מכל תמורה אשר תשולם לזוכה עבור מתן השירותים ו/או כל הכנסה אשר תצמח לזוכה ו/או אשר הזוכה יהיה זכאי לה בקשר עם מתן השירותים על פי ההסכם.

1.6. החברה אינה שותפה בפרויקט להקמת עמדות הטעינה והיא לא תשתתף בהוצאות/עלויות כלשהן בגינו. כל ההוצאות והעלויות ישולמו בלעדית ע"י הזוכה והוא יהיה זכאי למלוא הרווחים ממתן השירותים, בניכוי העמלה. החברה תהיה זכאית לעמלה כאמור לעיל ולקבלת מידע ושירותים מקצועיים ואיכותיים בשטחה בתעריפים הוגנים.

1.7. הזוכה שייבחר ע"י החברה יידרש להתקשר עמה בהסכם וזאת כתנאי לתחילת הפעלה.

1.8. החברה לא תפעל לאכיפה והשגת קנסות על משתמשים שיחנו בעמדות ההטענה שלא למטרת טעינת רכבים, אולם תשתדל לסייע לזוכה ככל שיתאפשר לה.

1.9. אופן הגשת הצעה, עקרונות מנחים ועיקר תנאי הסכם ההתקשרות עם חברת אקספו ת"א, מפורטים באתר האינטרנט של החברה בכתובת <http://www.expotelaviv.co.il/tenders>.

1.10. בשאלות/בירורים ניתן לפנות, בכתב לחברה באמצעות מייל שכתובתו: lital@expotelaviv.co.il זאת עד ליום א' 6/4/2025 בשעה 13:00.

2. אביעד בלום, מנהל מערכות מידע

2.1. מובהר כי אקספו לא תספק למפעיל רשת אינטרנט אלחוטי. הזוכה יתחבר לרשת פרטית באופן עצמאי דרך ספק שייבחר על ידו.

2.2. למיטב ידיעתנו ומבלי להתחייב, יש כיום קליטה סלולרית של כל ספקי התקשורת במיקומים הנזכרים בקול הקורא.

3. נתי יוגב – סמנכ"ל תפעול

3.1. בוצע סיוור מקיף בחניון ביתן 1 (מפלס -1), חניון ביתן 2 (מפלס -2), חניון P2 מאחורי ביתן 10, חניון P9, במסגרתם הוצגו חדרי חשמל/פילרים בשטח, הוצגו מיקומים אופציונליים לעמדות בטעינה ונמסרו נתונים טכניים לגבי הספקי החשמל:

3.1.1. חניון ביתן 1 (קומה -1): חדר חשמל ראשי, ניתן להוציא ארבעה קווי הזנה של 63 אמפר כל אחד ובסה"כ 250 אמפר במתחם זה.

3.1.2. חניון P9: פילר חשמל, ניתן להוציא שני קווי הזנה של 63 אמפר כל אחד ובסה"כ 125 אמפר במתחם זה. רצוי להתקין העמדות במיקום בולט לעין, באופן שיעודד כניסת כלי רכב לחניון זה משד' רוקח. ניתן לבצע בדיקת היתכנות לטובת הגדלת הספקי החשמל בחניון זה.

3.1.3. חניון ביתן 2 (קומה 2-): הוצג חדר החשמל, מיקום אופציונלי בסמוך למבואת המעלית, ניתן להוציא שני קווי הזנה בהספק של 125 אמפר כל אחד וסה"כ 250 אמפר במתחם זה. ככלל אין התנגדות להתקנת העמדות בצמוד לקיר, כמובן בתיאום מלא עם החברה ובאישורה מראש.

3.1.4. חניון P2 מאחורי ביתן 10: חדר חשמל, מיקום בסמוך לכניסה למתחם זה, הוגדר תוואי מעבר הכבלים להתקנה, לרבות הצורך בחריצת אספלט וחפירה, ניתן להוציא קו הזנה אחד של 250 אמפר במתחם זה.

3.2. מספר וסוג עמדות הטעינה בכל אחד מהמתחמים הנ"ל יהיה בהתאם למגבלות הספקי החשמל בפועל.

3.3. ניתנו דגשים לנושא הבטיחות ודרישה לעמידה בחוק החשמל תש"ד-1954 ובכלל זאת בכל החוקים והתקנות הרלוונטיים, ביצוע ביקורות והצגת כלל האישורים הרלוונטיים הנדרשים לרבות אישור בודק חשמל מוסמך, אישור יועץ בטיחות/קונסטרוקטור וכיו"ב.

3.4. כל עבודה שתבוצע בשטח לטובת התקנת העמדות ו/או תיקונים ו/או שדרוגים וכל הגעה לשטח, מחייבת תיאום מראש עם נציגי אקספו המוסמכים, ותבוצע בבכפוף לפעילות ולאירועים בשטח, ומבלי להפריע להם. ניתן לבצע עבודות לילה בתיאום ואישור מראש.

4. הגשת ההצעה:

4.1. יש להגיש ההצעה בצירוף כל המסמכים הנדרשים במועד שנקבע לכך (יום ב' 28/4/2025 עד השעה 12:00)

4.2. במסגרת ההצעה המוגשת אין לציין הסתייגויות להסכם ויתר מסמכי הקול הקורא.

5. מסמכי ההזמנה:

יש לקרוא היטב את כל מסמכי הקול הקורא ולהגיש ההצעה בשים לב לכל הוראות הקול הקורא. מודגש כי לא יוכרו דרישות ובקשות אשר אינן עולות בקנה אחד עם מסמכי הקול הקורא. המציע הזוכה יידרש למלא באופן מוחלט את נוסח ההסכם שיופץ למשתתפים ויתר מסמכי הקול הקורא הנדרשים ככתבם וכלשונם.

6. אנו מאחלים הצלחה לכל המציעים.

בכבוד רב,

ליטל דיין, עו"ד
סמנכ"ל יועמ"ש

העתיקים:

1. רו"ח (עו"ד) טל אוחנה, מנכ"לית.
2. נתי יוגב, סמנכ"ל תפעול.
3. ליאור מור-יוסף, מנהל תחום חשמל.
4. רו"ח ליאור הרנשטיין, מנהל כספים.
5. אביעד בלום, מנהל אגף מערכות מידע.